

令和元年度横浜市港南地区センター事業報告書

1	収支決算書
2	利用料金収入実績
3	利用者数
4	自主事業実施報告
5	苦情対応状況報告
6	サービス向上及び経費節減努力事項報告
7	備品一覧
8	修繕一覧
9	委託内容一覧
10	横浜市港南地区センター委員会及び利用者会議開催実績
11	ニーズ対応費使途一覧
12	職員研修実施実績等

指定管理者

一般社団法人こうなん区民利用施設協会

令和元年度 「港南地区センター」 収支決算書
(H31. 4. 1~R2. 3,31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	33,200,000		33,200,000	33,200,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,500,000		3,500,000	3,132,070	367,930	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,011,000		1,011,000	734,500	276,500	参加費
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	1,335,000	0	1,335,000	1,247,118	87,882	
印刷代	350,000		350,000	283,871	66,129	
自動販売機手数料	500,000		500,000	441,711	58,289	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	485,000		485,000	521,536	△ 36,536	カラオケ、目的外使用料、おまつり他
収入合計	39,046,000	0	39,046,000	38,313,688	732,312	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,741,000	0	21,741,000	21,595,600	145,400	
給与・賃金	19,492,000		19,492,000	19,262,461	229,539	館長・副館長及び時給職員17名
社会保険料	1,660,000		1,660,000	1,706,998	△ 46,998	
通勤手当	451,000		451,000	493,270	△ 42,270	常勤職員
健康診断費	120,000		120,000	114,871	5,129	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,104,000	0	2,104,000	2,195,799	△ 91,799	
旅費	15,000		15,000	5,098	9,902	出張旅費
消耗品費	805,000		805,000	748,365	56,635	事務消耗品費
会議ठीい費	20,000		20,000	7,259	12,741	
印刷製本費	10,000		10,000	0	10,000	
通信費	280,000		280,000	309,182	△ 29,182	電話代・郵送料・インターネット他
使用料及び賃借料	48,000	0	48,000	54,648	△ 6,648	
横浜市への支払分	48,000		48,000	51,348	△ 3,348	目的外使用料等
その他			0	3,300	△ 3,300	
備品購入費	200,000		200,000	374,504	△ 174,504	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	20,000		20,000	9,730	10,270	
職員等研修費	5,000		5,000	73,000	△ 68,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	641,000		641,000	284,731	356,269	コピー機、印刷機、カラオケリース
手数料	30,000		30,000	313,282	△ 283,282	
地域協力費	30,000		30,000	16,000	14,000	地域イベントの協力費等
事業費	1,611,000	0	1,611,000	1,296,758	314,242	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,611,000		1,611,000	1,296,758	314,242	自主事業
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	9,024,000	0	9,024,000	8,320,857	703,143	
光熱水費	5,000,000	0	5,000,000	4,231,838	768,162	
電気料金	2,400,000		2,400,000	1,633,656	766,344	
ガス料金	1,600,000		1,600,000	1,559,297	40,703	
水道料金	1,000,000		1,000,000	1,038,885	△ 38,885	
清掃費	506,000		506,000	652,931	△ 146,931	定期清掃費
修繕費	600,000		600,000	591,282	8,718	
機械警備費	131,000		131,000	130,800	200	
設備保全費	2,787,000	0	2,787,000	2,714,006	72,994	
空調衛生設備保守	1,585,000		1,585,000	1,588,800	△ 3,800	
消防設備保守	68,000		68,000	67,630	370	
電気設備保守	509,000		509,000	506,916	2,084	自動ドア、エレベータ保守
害虫駆除清掃保守	35,000		35,000	34,880	120	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	590,000		590,000	515,780	74,220	飲料水器保守、植木剪定、web・wifi・ホームページ保守他
共益費			0	0	0	
公租公課	1,969,000	0	1,969,000	1,962,291	6,709	
事業所税			0	0	0	
消費税	1,969,000		1,969,000	1,962,291	6,709	
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,357,000	0	1,357,000	1,357,000	0	
本部分	1,357,000		1,357,000	1,357,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分			0	0	0	
二一ズ対応費	1,240,000		1,240,000	1,703,622	△ 463,622	おまつり含む
支出合計	39,046,000	0	39,046,000	38,431,927	614,073	
差引	0	0	0	△ 118,239	118,239	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				441,711		
管理許可・目的外使用許可支出				51,348		
管理許可・目的外使用許可収支				390,363		

(様式1)

施設名 横浜市港南地区センター

令和元年度 利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	303,510	6,030	309,540
5月	274,330	4,210	278,540
6月	290,660	5,520	296,180
7月	300,360	4,380	304,740
8月	263,970	3,210	267,180
9月	265,130	2,230	267,360
10月	297,670	10,790	308,460
11月	261,440	4,110	265,550
12月	264,080	5,010	269,090
1月	279,610	3,030	282,640
2月	278,930	1,140	280,070
3月	2,720	0	2,720
合計	3,082,410	49,660	3,132,070

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- *部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
- *キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

(様式2)

令和元年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 港南地区センター

月別	開館日 数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比 (%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	2,950	4,707	7,657	368	535	219	225	86	756	1,754	1,428	2,286	7,657	7,612	101%
5月	30	2,609	4,538	7,147	281	463	219	325	116	662	1,621	1,189	2,271	7,147	8,219	87%
6月	29	2,640	4,993	7,633	273	669	183	253	138	673	1,804	1,268	2,372	7,633	7,795	98%
7月	30	3,099	5,381	8,480	409	862	320	300	151	706	1,999	1,376	2,357	8,480	8,507	100%
8月	30	2,917	3,821	6,738	282	883	290	297	122	609	1,368	1,230	1,657	6,738	7,046	96%
9月	29	2,750	4,499	7,249	209	590	257	248	89	656	1,602	1,280	2,318	7,249	7,900	92%
上半期計	177	16,965	27,939	44,904	1,822	4,002	1,488	1,648	702	4,062	10,148	7,771	13,261	44,904	47,079	95%
10月	29	2,929	4,739	7,668	438	568	238	296	115	673	1,704	1,309	2,327	7,668	10,634	72%
11月	29	3,346	4,859	8,205	559	945	255	261	99	795	1,870	1,277	2,144	8,205	8,057	102%
12月	26	2,400	4,385	6,785	411	537	195	257	94	551	1,724	1,077	1,939	6,785	5,776	117%
1月	26	2,510	4,426	6,936	294	639	236	157	131	603	1,633	1,111	2,132	6,936	7,052	98%
2月	28	2,532	4,139	6,671	351	700	234	306	133	578	1,576	1,056	1,737	6,671	7,829	85%
3月	1	79	40	119	14	16	5	6	10	21	21	19	7	119	8,431	1%
下半期計	139	13,796	22,588	36,384	2,067	3,405	1,163	1,283	582	3,221	8,528	5,849	10,286	36,384	47,779	76%
年間合計	316	30,761	50,527	81,288	3,889	7,407	2,651	2,931	1,284	7,283	18,676	13,620	23,547	81,288	94,858	86%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レコ-ル (人)	図書貸出 冊数
4月	6,730	811	116	7,657		1,193	1,463
5月	6,318	733	96	7,147		1,167	1,387
6月	6,717	810	106	7,633		1,177	1,351
7月	7,448	911	121	8,480		1,029	1,392
8月	5,886	736	116	6,738		978	1,464
9月	6,338	789	122	7,249		1,061	1,276
上半期計	39,437	4,790	677	44,904	0	6,605	8,333
10月	6,683	847	138	7,668		1,170	1,292
11月	7,344	706	155	8,205		919	1,070
12月	5,976	694	115	6,785		948	984
1月	6,075	725	136	6,936		962	1,130
2月	5,854	719	98	6,671		827	1,118
3月	116	3	0	119		39	84
下半期計	32,048	3,694	642	36,384	0	4,865	5,678
年間合計	71,485	8,484	1,319	81,288	0	11,470	14,011

令和元年度 自主事業報告書(1)

施設名 港南地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数 (回)	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	果肉たっぷり 夏ミカンのママレードを作ろう	4月	1	23	23	3,990	23,000	26,990	有	1,000	8,000	8,000	
一般	庭師から学ぶ 「庭造りのための剪定」・春	4~5月	3	21	57	0	15,000	15,000	有	1,500	5,000	15,000	
未就学児と 保護者	ラッコちゃん劇場	4~2月	6	38	38	30,000	0	30,000	無	0	2,500	5,000	
一般	『港南区制50周年記念』 東京外国語大学名誉教授内海孝先生と歩く 歴史・文学散歩「美空ひばりと港南」	5月	2	23	42	10,342	24,000	34,342	有	1,000	9,000	18,000	
一般	蚊の季節になる前に プロに習う「網戸の張り替え」	5月	1	11	10	0	5,000	5,000	有	500	0	0	住まいの学習館
一般	レディースマーじゃん	5~9月	10	16	144	2,000	64,000	66,000	有	4,000	5,000	50,000	
一般	「歌川広重」の描いた金沢八景 今・昔 歩いて見比べ	6月	1	18	17	3,160	9,000	12,160	有	500	0	0	金澤シティガイド協会
一般	初夏から晩秋まで楽しめる「寄せ植え」	6月	1	17	16	4,833	25,500	30,333	有	1,500	6,000	6,000	
一般	俳誌「かびれ主宰」大竹多可志先生の 楽しい指導で学ぶ「初めての俳句」	6月	3	10	25	18,000	15,000	33,000	有	1,500	9,000	33,000	
一般	桂歌助 落語会	6月	1	90	90	0	30,000	30,000	有	500	30,000	30,000	
一般	古文書で読む「忠臣蔵」	6月	6	21	102	1,500	52,500	54,000	有	2,500	9,000	54,000	
一般	Mama & Baby Dance	7月	3	7組 15	19組 41	12,204	10,500	22,704	有	1,500	6,000	18,000	
一般	ハーバリウム	7月	1	19組 41	19組 41	7,232	11,000	18,232	有	500	6,000	6,000	
一般	七夕まつり	7月	1	155	155	2,700	0	2,700	無	0	0	0	
一般	アクアドーム	8月	1	13組 28	13組 28	4,800	7,500	12,300	有	500	6,000	6,000	
一般	着物リメイク(洋服)	8月	4	16	54	5,035	32,000	37,035	有	2,000	9,000	36,000	
一般	金融講座	8~9月	3	17	43	0	0	0	無	0	0	0	

令和元年度 自主事業報告書(2)

施設名 港南地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	庭師から学ぶ 「庭造りのための剪定」・秋	9~10月	3	20	51		15,000	15,000	有	1,500	5,000	15,000	
一般	Enjoy 英会話	9~10月	6	8	38	17,966	40,000	57,966	有	0	6,000	36,000	
一般	着物リメイク(リュック)	9~10月	5	16	52	19,643	24,000	43,643	有	1,500	9,000	42,000	
一般	RWC パブリック・ビューイング	10月	1	90	90	7,776	0	7,776	無	0	0	0	
一般	協会全体事業 ~港南区制50周年とともに~ 「地下鉄の歴史を探る」	10月	1	総数39	総数39	0	0	0	無	0	0	0	経費は事務局負担
一般	ハロウィン	10月	1	36	33	27,381		27,381	無	0	6,000	12,000	
一般	太極拳	10~11月	4	16	52	4,000	32,000	36,000	有	2,000	9,000	9,000	
一般	書道	10~11月	3	10	27	19,163	13,500	32,663	有	1,500	9,000	9,000	
一般	点灯式	11月	1	80	80	0	0	0	無	0	10,000	10,000	
一般	歴史文学散歩	11月	1	32	30	7,946	15,000	22,946	有	500	9,000	9,000	
一般	クリスマス クラシック コンサート	12月	1	80	80	26,048	0	26,048	無	0	20,000	20,000	
一般	おもてなし基礎英会話	12月	6	12	62	0	49,420	49,420	有	5,000	6,000	36,000	
一般	お一人さまの「1コイン飯」(冬)	1月	3	16	48	18,238	30,000	48,238	有	1,500	6,000	18,000	
一般	ひなまつり「おりがみ教室」	1~2月	3	14	33	20,830	28,000	48,830	有	2,000	9,000	27,000	
一般	みんなで楽しく「味噌づくり」	2月	1	20	20	12,896	50,000	62,896	有	2,500	8,000	8,000	
一般	エっ!となる前に「相続の対策を」	2月	1	11	11	0	0	0	無	0	0	0	
一般	大人の習い事 「古典を読む」~おくのほそ道~	2月	3	33	93	0	18,000	18,000	有	2,500	6,000	18,000	
一般	キッズ空手	2月	2	18	30	10,800	7,200	18,000	有	400	9,000	18,000	

R元年度 自主事業写真集

港南地区センター



4-5月 庭造りの為のの剪定・春



6月 「歌川広重」の描いた八景 今昔



6月 初夏から晩秋まで楽しむ「寄せ植え」



6月 桂歌助 落語会



7月 夏休み講座 「ハーバリウムを作ろう」



8月 夏休み講座 「アクアドームを作ろう」



9-10月 着物リメイク「帯がリュックに」



10月 RWC パブリック・ビューイング



10~11月 「太極拳」を知って健康



10月 ハロウィン・パーティー



11月 地区センターまつり



11月 歴史文学散歩（鎌倉編）



11月 クリスマス・ツリー点灯式&コンサート



1月 1人さまの1コイン飯（冬）



2月 キッズ空手

(様式8)

令和元年度 苦情対応状況報告(1)

施設名 港南地区センター

No.	実施年月日	内 容	対応結果	対応者
1	R1.5.23	<p>19:00頃、小学生の女児が一人で来館。スタッフが「保護者と待ち合わせているのか」を聞いたところ首を横に振ったので「小学生は午後5時以後館内に居られないこと」を説明。 女児は館を出て行ったが、外で母親を待っていたらしい。19:30頃、母親が子供を連れて来館。 【苦情内容】 ① 小学生を独りで外で待たせて事故でもあったらどう責任を取るのか。 ② 小学生は午後5時までというのはいつ、だれが決めたのか。</p>	<p>副館長が① ② 女児本人から保護者と待ち合わせていないことを聞いたので、早く帰宅を促したことを説明。</p>	副館長
2	R1.7.12	<p>6/14(金)に小会議室2を使用したとき、2階女子トイレに作業用ベストを着て腰に工具を下げた男性が入ってきて、自分が用を足すまでドアの外で待っていた。業者の点検かもしれないが注意してほしい。</p>	<p>6/14(金)は三洋装備㈱の総合点検の日だったので、点検した人に確認したところ「そのようなことがあったかもしれない。」とのこと。お客様が使用中は点検しないこと、点検する時は点検中と表示するよう注意した。</p>	館長
3	R1.7.27	<p>自主事業「ハーバリウムを作ろう」で、ドライフラワを缶から取り出そうとして、子供の指に切り傷ができた。事前の注意事項として説明してほしかった。(他に一人切り傷ができた人あり。)</p>	<p>絆創膏を渡して保護者にお詫び。講師に状況を説明して、次回の夏休み講座(8/3に実施)で同様のことがないように打ち合わせた。(8/3は、事故なし。)</p>	副館長
4	R1.7.29	<p>レクホールの空調吹き出し口の1か所(入口に向かって右から3番目)から水が垂れてくる。</p>	<p>8月1日(木)にアズビル㈱が点検したが、原因不明。(天井裏の水が垂れてくる場所まで行けず、目視もできないため) 水が垂れてくる場所の真上の空調機NO2を、当分の間、稼働させずにNO1の空調機のみで冷房する。</p>	館長
5	R1.10.25	<p>新刊本を借りるためにお客様が来館されたが、その本は図書室になく貸し出し記録も無かった。誰かが無断で持ち出したものと思われ、そのことを説明した。併せて今日は貸し出せないが、予約していただければ本が戻った後に貸し出せることも説明したが、納得していただけなかった。</p>	<p>職員、スタッフ間で情報共有。 10月31日(木)に、この新刊本を別のお客様が借りるためにカウンタにお持ちになった。(いつのまにか書棚に戻されていた。) このお持ちになった方が返却後、当該の苦情者に貸し出すこととした。</p>	副館長

(様式8)

令和元年度 苦情対応状況報告(2)

施設名 港南地区センター

No.	実施年月日	内 容	対応結果	対応者
6	R2.1.9	港南地区センターの温度調整等が良好でなく寒くなってしまい、区役所ロビーへ移動した。 (桜道コミュニティハウスの御意見箱に投函されていた。)	職員、スタッフ間で情報共有。 ロビーと図書室の温度表示をこまめに点検し、ファンコイルユニットで適温にするように心がける。 (連絡先不明)	館長
7	R2.3.13	5月エントリーの抽選結果が送付されたが、「このメールを受信した日から7日以内にお支払いください。」と誤った文書が送信された。苦情、問い合わせが10件寄せられた。 (本来の支払い期限は、翌月の15日まで)	たまたま、コムアシスト(株)の社員が来館していたので確認したところ、コムアシスト(株)のミスとのこと。 お客様にはお詫びし、本来の支払い期限を説明した。	館長
8	R2.3.13	上記の苦情を寄せられた際、次の苦情もおっしゃられた。 ・港南TCからのお知らせなのに東永谷、野庭のことも触れられていて分かりにくい。 ・期限までに料金が支払われないと不利益があるのか、ないのか記載されていないので、速やかなキャンセルにつながらない。 ・今回は当選した部屋名と「注」の間が改行されていたが、今回その改行がなくなり、見にくい。	3地区センターで別々の送付文にすると費用がかさむこと、期限までに支払われなくても予約取り消しをしない方針であることを説明したが、ご理解いただけなかった。	館長
9				
10				

令和元年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(1)

	実施年月日	内 容	効 果
1	H31.4.3 H31.4.17 R1.5.8	自主事業の一環で施設周辺の植栽の剪定・手入れを実施しました。	周囲の生垣や室内の植栽がきれいになり、周囲の住民の方や来館者からも好評でした。
2	R1.5.15	利用者会議の案内を利用団体ごとに配布しました。	31団体に参加いただき、貴重な意見を多数聞くことができました。
3	R1.5.24	Wi-Fiサービスを1階ロビー、中会議室で始めました。	便利になったと利用者には大変好評です。
4	R1.5.31	自主事業の一環で音楽室、の網戸を張り替えました。	部屋が明るくなったと好評です。
5	R1.6.6	横浜市緑の協会から購入した苗(ベゴニア、マリーゴールド、ポーチユカ、ペチュニア)をプランターに植えました。	玄関と中庭にプランターを並べ来館者からは「きれいですね。」との声がありました。
6	R1.6.16	「桂歌助 落語会」の開催	95名の方が参加し落語を楽しんでいただきました。
7	R1.6.18	職員研修「健康講座」に職員、スタッフが参加しました。	「生活習慣病予防のための食生活について」を受講し、健康経営のレベルアップに貢献しました。
8	R1.7.28	来年度から始まるWeb予約システムの説明会を午前、午後の2回に分けて行いました。	参加者は午前100名、午後20名で多くの方に周知することが出来ました。
9	R1.8.20	自主事業「着物リメイク「着物が洋服に」」の受講者が自主グループ「秋桜」を立ち上げました。	来年までの活動計画を立てました。
10	R1.8.28	自主事業「レディース健康マージャン教室」の受講者が自主グループ「雀の子」を立ち上げました。	来年までの活動計画を立てました。

(様式9)

施設名 港南地区センター

令和元年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(2)

	実施年月日	内 容	効 果
11	R1.9.12 R1.9.19	職員、スタッフ全員が「アサーション研修」を受講しました。	お客様サービス向上のためのコミュニケーションスキルを学びました。
12	R1.10.5	ラグビーワールドカップ2019の日本対サモア戦について、レクホールでのパブリックビューイングを行いました。	90名の方に参加していただき、自国開催を盛り上げることが出来ました。
13	R1.11.2	港南区制50周年事業の「ひまわりフェスタ」の一環として地区センターまつりを行いました。	約800人の方に御来場いただき、区民の方、区役所、関係機関とお祝いすることができました。
14	R1.11.16	新たに購入したクリスマスツリーの点灯式とロビーコンサートを行いました。	「ツリーのイルミネーションがきれいだ。」とお客様にも評判でした。
15	R1.12.22	来年度から始まるWeb予約システムの画面入力などに関する説明会を午前、午後の2回に分けて行いました。	参加者は午前100名、午後30名で、多くの方に入力の仕方などを説明することが出来ました。
16	R2.1.28	予約状況などを示す「ディスプレイ(1,209mm×680mm)」を3枚設置しました。	地区センターのホームページなども大きく示すことが出来て、お知らせなどを広く周知出来るようになりました。
17	R2.2.1	新たにWeb予約システムによる予約が始まりました。	来館しなくても部屋の予約、キャンセルなどが出来るようになりました。
18	R2.3.24	「鏡」(W 2,700mm×H 1,800mm)を小会議室1と中会議室の壁面に設置しました。	休館中でお客様の反応は聞けませんが、ダンスの団体様から毎年要望をいただいています。
19	R2.3.24	1階女子トイレの和式便器を洋式便器(ウォシュレット付き)に、1階多目的トイレの便器をウォシュレット付き便器に交換しました。	休館中でお客様の反応は聞けませんが、毎年お客様からウォシュレット付き便器の要望をいただいています。
20	R2.3.31	レクホールの女子更衣室に三面鏡を設置しました。	休館中でお客様の反応は聞けませんが、着替える時に便利になりました。

(様式7)

令和元年度 備品一覧(1)

施設名 港南地区センター

No.	品名	形状・その他	単価	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増減
1	写生台	角型	24,750 円			1	R1.6.7	減
2	スポットライト セフティホルダー三脚	SS27452LWT-1 IWASAKIELECTRIC OOLLDD	19,487 円			1	R1.6.7	減
3	置物	和室用物品棚置物	30,000 円			1	R1.6.7	減
4	人体接骨像	ビーナス半身 ニッシンF13-2	20,000 円			1	R1.6.7	減
5	テレビ	SONY KJ-43W730E	60,000 円	1	R1.7.24			増
6	ロックミシン	JUKI MO-Y200	42,984 円	1	R1.8.14			増
7	保管庫	オープン書庫 トヨセット	22,770 円	1	R1.8.30			増
8	保管庫	オープン書庫(引き戸) トヨセット	33,000 円	1	R1.8.30			増
9	パソコン	(WEB用) Epson EndeavorAT10 Windows10Pro	129,600 円	1	R1.9.27			増
10	プレイマット	(プレイルーム用) 幼児用マット	119,900 円	1	R1.10.1			増

令和元年度 修繕一覧

施設名 港南地区センター

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
1	R1.7.1	レクホールTVアンテナ 引き込み工事 (プロジェクター対応)	159,192 円	株式会社 八雲堂
2	R1.9.5	1階ロビーカーペット清掃 (浸水被害対応)	43,200 円	株式会社アミニティシステム
3	R1.9.16	プレイルームカーペット接着剤剥 離、清掃、消毒 (浸水被害対応)	135,000 円	株式会社ハマメンテ
4	R1.12.2	照明をLEDライトに交換 (事務室、プレイルーム、機械室)	765,930円 (区役所執行)	ナトリ電設株式会社
5	R2.1.28	Web予約用ディスプレイ設置工事 (消耗品、設定費含む)	529,000円 (協会執行)	株式会社テクニカ
6	R2.1.29	1F入口付近 コンセント増設工事	71,170円 (協会執行)	株式会社denki.U
7	R2.1.31	竪樋補修工事 (中庭 音楽室手前)	210,100円 (区役所執行)	三洋装備株式会社
8	R2.3.24	壁に鏡を設置 (中会議室、小会議室1)	495,000円 (ニーズ対応費)	有限会社中央美工社
9	R2.3.24	トイレ改修(和式便器→洋式に) (1F女子トイレ、多目的トイレ)	1,138,500円 (区役所執行)	有限会社柴田工務店
10	R2.3.13	Web予約サイネージ設置・設定 取付け工事	231,000円 (協会執行)	コム・アシスト株式会社

(様式9)

令和元年度 委託内容一覧(1)

施設名 港南地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	定期清掃他	414,720	(株)トップランド コーポレーション
2	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	排水管清掃	86,400	(株)ワークス
3	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	機械警備	129,600	セコム(株)
4	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	設備総合巡視点検	151,200	三洋装備(株)
5	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	空調保守点検と清掃	1,424,600	アズビル(株)
6	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	消防設備点検	66,960	東宝防災(株)
7	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	電気工作物保安全管理	110,160	(株)Denki.U
8	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	エレベーター保守・点検	349,920	(株)ハマメンテ
9	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	自動ドア点検	43,200	(株)ハマメンテ
10	平成31年4月1日) 令和2年3月31日	害虫駆除	34,560	(株)トップランド コーポレーション

(様式9)

令和元年度 委託内容一覧(2)

施設名 港南地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
11	平成31年4月1日 ┆ 令和2年3月31日	ウォータークーラー 清掃保守	12,960	(株)トップランド コーポレーション
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

令和元年度 地区センター委員会 実施報告書

開催日時	令和元年5月24日(金)
会場	港南地区センター 小会議室 1
出席者	委員会委員 8名(ほかに委任状提出5名) こうなん区民利用施設協会 事務局長 地区センター 館長・副館長1名
議題	1 平成30年度事業報告 2 令和元年度事業計画案 3 その他
意見等	令和元年度事業計画案について ・利用者数などを見ても利用者が固定して来ているのではないか。 より事業のPRを工夫してほしい。 ・パブリックビューイングなど楽しい企画があって良いと思う。

令和元年度 利用者会議実施報告書

開催日時	令和元年5月15日(水)
会場	港南地区センター 中会議室
出席者	利用団体代表者等 31名(31団体) こうなん区民利用施設協会 会長・事務局長 地区センター 館長・副館長2名
議題	1 港南地区センターの運営について (1) 平成30年度事業報告 (2) 令和元年度事業計画案 2 平成30年度利用者アンケートの結果について 3 意見交換
意見等	1 Web 予約について ・「申し込みの抽選に外れた場合に直ぐ他の部屋を申し込める」現行の方法を継続してほしい。 ・ Web で予約する人と、地区センターの窓口で書類を書いて申し込む人が同じ条件で予約に参加できる方法を取ってほしい。 ・ 今回出された意見を踏まえて予約システムを検討し、システムを固める前の段階であらためて説明会を開いてほしい。 ⇒ ご要望に沿った形であらためて説明会を開きます。 2 その他 ・ 年初めの予約受付など地区センターの業務でレクホールを使うために団体利用が出来なくなる機会を減らしてほしい。 ・ 4台あるミシンのうち2台が不調なので直してほしい。 ・ 麻雀卓とパイのセットを増やしてほしい。

令和元年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額(円)	備考
1	AEDパッケージサービス(3ヶ月分)	64,092	
2	神奈川新聞(3ヶ月分)	35,209	
3	書籍	218,503	206冊
4	園芸用土・花苗	5,327	
5	HDMIケーブル	4,665	
6	マージャン貸出し用品	34,060	
7	ピアノ調律	10,800	
8	図書ラベル・図書ブッカー	32,165	
9	壁掛けテレビ	90,996	小会議室1
10	ロックミシン	42,984	
11	ブラザーミシン	16,860	
12	貸出し毛布クリーニング代金	1,944	
13	展示パネル一式	94,446	
14	掃除機(レクリエーションホール)	11,590	
15	卓球ネット紐	2,145	
16	センターまつり費用	418,258	
17	Wi-Fiアクセスポイント2基保守料金	43,208	
18	CDラジカセ	26,070	
19	圧力鍋パッキン	5,280	
20	メトロノーム	6,080	
21	ヨガマット	32,400	
22	スチールラック	11,540	
23	鏡	495,000	中会議室・小会議室
		1,703,622	

職員研修の実施実績等(1)

施設名 港南地区センター

【会議名】 令和元年度 第1回スタッフ会議

日程	平成31年4月1日(月) 13時00分～
場所	港南地区センター1階ロビー
出席者	館長、副館長、スタッフ14名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・2019年度体制について ・2019年度事業計画について ・日常業務の確認事項について ・防災・危機管理・避難路等について ・個人情報保護について ・人権について
【意見等】	新年度体制と事業計画について全員で情報共有できた。

【研修名】 キャプテンG・ごみゼロ推進委員研修会

開催日時	令和元年5月29日(水) 午後14時45分～16時30分
開催場所	横浜市開港記念会館講堂
出席者	副館長
議題	<ol style="list-style-type: none"> 1.市役所ごみゼロ、キャプテンG・ごみゼロ推進委員等等 <ul style="list-style-type: none"> ・3R ・ヨコハマ3R夢プラン ・オフィス3R夢プラン ・正しい分別 2.ごみゼロ推進委員の基礎知識 <ul style="list-style-type: none"> ・リデュース…減らす、リユース…繰り返し使用する、 ・リサイクル…再利用 3.世界的なプラスチック問題 4. ルート回収について
意見等	最近の話題も取り上げられ、ごみ処理における基礎を確認し、ルート回収の知識と事務作業を理解するうえでよい機会であった。

職員研修の実施実績等(2)

施設名 港南地区センター

【研修名】 令和元年度 協会職員研修『健康講座』

日程	《第1回》令和元年6月18日(火)午後1時~2時30分
場所	港南地区センター 中会議室
出席者	副館長
【議題】	(内容) ~生活習慣病予防のための食生活について~ (講師) 横浜市福祉局保健事業課 鈴木氏
【意見等】	健康診断を毎年受診するたび生活習慣病について考えさせられるが、日常生活において「食生活」に日々気をつけることにより予防できると改めて実感できました。

【研修名】 令和元年度 協会職員研修『健康講座』

日程	《第2回》令和元年7月16日(火)午後1時~2時30分
場所	港南地区センター レクホール
出席者	館長
【議題】	(内容) ~生活習慣病予防のための運動について~ 「快適に歩くための基礎知識」 【講義】始めの一步かかとから着地するためにはどこの筋肉が大切?・・・ 【実習】歩くための筋力トレーニング (講師) かながわ健康財団 健康運動指導士 高垣 茂子氏
【意見等】	1メートルのひもで作った輪を利用して上半身の簡単なストレッチを学びました。 少しの時間で効率よく筋肉がほぐけ、とても体が楽になりました。 職員ミーティングの場で話題とし、職員の健康への関心を高めていきます。

職員研修の実施実績等(3)

施設名 港南地区センター

【研修名】 令和元年度 公共建築物の保全に関する研修

開催日時	令和元年7月18日(木) 午後13時30分～16時30分
開催場所	技能文化会館
出席者	副館長
議題	1.横浜市公共建築物マネジメントの考え方 2.長寿命化工事について 3.建築基準法第12条点検について 4.消防査察の結果と対応について 5.エレベータの維持管理について 6.消防設備、電気設備の維持管理について 7.電気・水道・ガス等のメーターの検定について 8.建築協定地区内等での手続きの徹底について
意見等	日常の館運営における原則、安全管理、設備点検・運用管理等々につき、管理する側としての責任を改めて認識しました。

【研修名】 令和元年度 協会職員研修『アサーション研修』

日程	令和元年9月12日(木)・19日(木) 午後2時～4時
場所	港南地区センター 中会議室
出席者	職員(3名)、スタッフ(14名)
【議題】	(内容) 「アサーション研修」 【講義】人間関係を円滑にするコミュニケーションスキルを身につける (講師) 株式会社クオレ・コーポレーション 伊谷 江美子氏
【意見等】	日々、様々な年齢層の利用者と接する際、いかに相手を傷つけず自分の考えを伝えることができるかという表現方法を学び業務に生かしていきたい。

職員研修の実施実績等(4)

施設名 港南地区センター

【研修名】 地区センター館長会研修

日程	令和元年11月15日(金) 15:00 ~ 17:00
場所	野毛地区センター 集会室(横浜市 中区)
出席者	館長
内容	(1) 利用の制限となる「営利のみの利用」の判断基準について(市民局の説明) (2) 上記のケーススタディ、港南区内の地区センター館長で意見交換
意見等	業務で判断を求められる「営利のみの利用」の具体例を分かり易くお話いただきました。また、他地区センターの判断事例をご紹介いただき、大変参考になりました。

【研修名】 令和元年度 協会職員研修『Web予約システム全体研修会』

日程	令和元年11月28日(木) 午後1時30分~3時30分
場所	港南地区センター 中会議室
出席者	職員(1名)、スタッフ(6名)
【議題】	(内容) Web予約システムに関するスタッフ研修 (講師) コム・アシスト(株)満岡氏
【意見等】	新システム導入にあたり、画面を確認しながら説明を受けることができ多少の不安は解消された。 利用者に不便をかけないように早く業務に慣れていきたい。

職員研修の実施実績等(5)

施設名 港南地区センター

【研修名】 令和元年度 協会職員研修『Web予約システム全体研修会』

日程	令和元年12月12日(木) 午後1時30分～3時30分
場所	港南地区センター 中会議室
出席者	職員(2名)、スタッフ(6名)
【議題】	(内容) Web予約システムに関するスタッフ研修 (講師) コム・アシスト(株)満岡氏
【意見等】	新システム導入にあたり、画面を確認しながら説明を受けることができた。 不安はあるが早く新システムに慣れていきたい。

【研修名】 令和元年度 Web予約システム研修『大岡地区センター見学』

日程	令和元年12月13日(金) 午後2時00分～5時00分
場所	大岡地区センター
出席者	副館長2名
【議題】	(内容) 大岡地区センターWeb予約システム見学研修
【意見等】	12月から先行スタートした大岡地区センターの館内見学と疑問点等を直接聞くことができ参考になった。

職員研修の実施実績等(6)

施設名 港南地区センター

【会議名】 令和元年度 Web予約システム利用者説明会

日程	令和元年12月22日(日) ①午前10時30分~12時00分 ②午後1時30分~3時
場所	港南地区センター(レクリエーションホール)
出席者	館長、副館長2名、利用者130名
【議題】	(内容) Web予約について流れと操作方法の説明
【意見等】	操作手順マニュアルを早くほしい。 パソコンで登録サイトにいけず、スマホのQRコードを読み込みようやく登録できた。 アドレス登録を複数できるようにしてほしい。

【会議名】 令和元年度 第2回スタッフ会議

日程	令和元年9月2日(月) 午後2時00分~
場所	港南地区センター1階ロビー
出席者	館長、副館長、スタッフ14名
【議題】	・Web予約システムについて ・こうなん区民利用施設協会全体事業について ・ラグビーワールドカップ パブリックビューイング開催について ・他施設の休館について ・日常業務の確認事項について ・まつりについて
【意見等】	来年度から始まるWeb予約システムについて質問が多かった。 不安材料を取り除き、研修を重ねていきWeb予約のスタートに備えたい。

職員研修の実施実績等(7)

施設名 港南地区センター

【会議名】 **令和元年度 第3回スタッフ会議**

日程	令和2年2月3日(月)午後2時00分～
場所	港南地区センター1階ロビー
出席者	館長、副館長、スタッフ14名
【議題】	<ul style="list-style-type: none">・Web予約システムについて・令和2年度自主事業計画について・利用者アンケート実施について・蔵書点検について・トイレ工事について・令和2年度センターまつりについて・日常業務の確認事項
【意見等】	来年度から始まるWeb予約システムについて質問が多かった。 不安材料を取り除き、研修を重ねていきWeb予約のスタートに備えたい。